

OGŁOSZENIE

Nadleśniczego Nadleśnictwa Kolbudy

O naborze na stanowisko: **Referenta/Specjalisty ds. remontów i budownictwa**
w Nadleśnictwie Kolbudy

1. Organizator naboru:

Nadleśnictwo Kolbudy

Ul. Osiedle Leśników 15

83-050 Kolbudy

Tel. 58 6827395

e-mail: kolbudy@gdansk.lasy.gov.pl

2. Określenie stanowiska:

Referent/Specjalista ds. remontów i budownictwa w Nadleśnictwie Kolbudy

3. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie: wyższe budowlane;
2. Doświadczenie zawodowe: 2 lata, preferowane będzie zatrudnienie na podobnym stanowisku;
3. Znajomość obsługi komputera i oprogramowania MS Office;
4. Umiejętność samodzielnej analizy i oceny oraz pracy w zespole;
5. Posiadanie pełni praw cywilnych i obywatelskich.

4. Wymagania dodatkowe:

1. Mile widziane uprawnienia budowlane;
2. Dodatkowym atutem będą ukończone kursy oraz szkolenia z zakresu budownictwa, utrzymania budynków w należytym stanie, zamówień publicznych, prowadzenia ksiąg obiektów budowlanych.
3. Dodatkowym atutem będą posiadane uprawnienia prowadzenia dozoru kontroli, o której mowa w art. 62 Prawa Budowlanego.
4. Ukończone: dodatkowe kierunki studiów stacjonarnych, zaocznych lub podyplomowych; kursów; szkoleń;
5. Umiejętność efektywnej organizacji pracy;
6. Znajomość przepisów: ustawa o lasach, ustawy prawo budowlane oraz aktów wykonawczych w szczególności w zakresie nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi, ustawa o dostępie do informacji publicznej, obowiązującej w PGL LP Instrukcji kancelaryjnej oraz Wytycznych prowadzenia robót budowlanych w PGLP.

7. Predyspozycje osobowe jak: sumienność, dokładność, rzetelność, dyskrecja, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, wysoki poziom kultury osobistej, odporność na stres
8. Posiadanie prawa jazdy kategorii B

5. Ogólny zakres obowiązków:

1. Prowadzenie całokształtu spraw związanych z planowaniem, organizacją, koordynacją i nadzorem prac dotyczących sfery remontowo - budowlanej w nadleśnictwie.
2. Monitorowanie realizacji prowadzonych remontów i inwestycji (w wymiarze rzeczowym i finansowym) w odniesieniu do planów rocznych.
3. Udział w opracowaniu planów rzeczowych i finansowych inwestycji i remontów (rocznych oraz wieloletnich).
4. Prowadzenie całokształtu spraw związanych z przeglądami okresowymi, kontrolami technicznymi obiektów budowlanych.
5. Prowadzenie całokształtu spraw związanych z utrzymaniem infrastruktury oraz gospodarką wodno – ściekową.
6. Realizowanie zadań z zakresu robót budowlano-montażowych.
7. Prowadzenie modułu naprawy w SILP.
8. Usuwanie awarii związanych z infrastrukturą techniczną.
9. Dokonywanie bieżących naniesień i korekt w projekcie Docelowa sieć drogowa Nadleśnictwa Kolbudy.
10. Definiowanie i tworzenie analiz na potrzeby własne np. zasadności inwestycji czy remontu w Projekcie docelowej sieci drogowej Nadleśnictwa Kolbudy.
11. Merytoryczne sprawdzanie , rozliczanie i opisywanie faktur - w zakresie swojego działania.
12. Sporządzanie umów na wykonywanie remontów i inwestycji budowlanych dla Nadleśnictwa.
13. Wnioskowanie do nadleśniczego o wydanie decyzji na likwidację obiektu budowlanego oraz opracowywanie rachunku ekonomicznego, dokumentującego nieopłacalność remontu, a także organizowanie i dokumentowanie rozbiórki obiektów budowlanych.
14. Sporządzanie planu zakupów, usług oraz dostaw - w zakresie swojego działania.
15. Sporządzanie planów oraz sprawozdań zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną dla PGL LP.
16. Wykonywanie innych poleceń przełożonego, mających związek ze świadczoną pracą, jeśli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umowa o pracę.

Szczegółowy zakres czynności będzie ustalony po zatrudnieniu.

6. Warunki zatrudnienia:

1. Zatrudnienie oparte jest na umowie o pracę na pełny etat, na czas nieokreślony
2. Atrakcyjne warunki pracy i płacy;
3. Możliwość rozwoju poprzez udział w szkoleniach;
4. Grupowe ubezpieczenie zdrowotne.

7. Wymagane dokumenty

1. CV;
2. list motywacyjny;
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, ukończenie kursów, szkoleń itp. oraz posiadanego stażu zawodowego;
4. kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych – Załącznik nr 1;
5. oświadczenie kandydata wg załączonego wzoru Załącznik nr 2;
6. oświadczenie o zapoznaniu z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – Załącznik nr 3

Wymienione wyżej dokumenty – oryginały, kserokopie i oświadczenia winny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata. W przypadku złożenia kserokopii wymaganego dokumentu kandydaci zobowiązani są okazać ich oryginały przed rozpoczęciem rozmowy kwalifikacyjnej.

8. Termin i miejsce składania ofert:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać:
 - pocztą elektroniczną na adres e-mail: kolbudy@gdansk.lasy.gov.pl;
 - pocztą tradycyjną na adres korespondencyjny:
Nadleśnictwo Kolbudy
Ul. Osiedle Leśników 15
83-050 Kolbudy
 - osobiście w sekretariacie Nadleśnictwa Kolbudy**w terminie do dnia 17 listopada 2021 r. do godz. 14:00.** z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Referent/Specjalista ds. remontów i budownictwa**”.
2. Dokumenty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania dokumentów pocztą tradycyjną decyduje data wpływu dokumentów do

nadleśnictwa. Dokumenty, które wpłyną do nadleśnictwa po terminie wskazanym jak wyżej, nie będą przyjęte do postępowania rekrutacyjnego.

9. Dodatkowe informacje:

- a) Nadleśnictwo nie odsyła złożonych przez kandydatów dokumentów i nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem;
- b) W przypadku złożenia więcej niż 1 oferty do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszeni wybrani kandydaci po pierwszym etapie, tj. po ocenie ofert kandydatów;
- c) Kandydaci, których oferty zostaną zakwalifikowane do procedury naboru, zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie lub listownie (drugi etap naboru);
- d) Po zakończeniu rekrutacji oferty odrzucone można odebrać osobiście. Oferty odrzucone i nieodebrane po upływie jednego miesiąca od zakończenia rekrutacji zostaną zniszczone.
- e) Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Kolbudy zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.

Andrzej Gajowniczek
Nadleśniczy
/podpis elektroniczny/